

• PAY.JP

☆支払い

- 支払い方法は一括支払いのみ
- 事前決済は使用可能
- 対応しているカード会社
 - VISA
 - Mastercard
 - JCB
 - AMERICAN EXPRESS
 - Diners Club
 - Discover

決済管理の左カラムにある「決済会社設定」より、決済会社の申請登録・利用会社設定が行えます。

クレジットカード決済には本サービスとは別に以下の決済代行会社との個別の契約が必要になります。

クリニック様にて申請登録を行う形となります。

ご不明な点がございましたらCLIUSサポートセンターまでご連絡ください。

CLIUSサポートセンターへのお問い合わせは[WEBからのお問合せ](#)も可能です。

弊社側の手続き後、予約管理画面の決済管理からPAY.JPの登録を行います。

※決済代行会社のご利用は、本サービスとは別途契約会社との手数料が発生致します。

詳しくはサポートまでお問い合わせください。

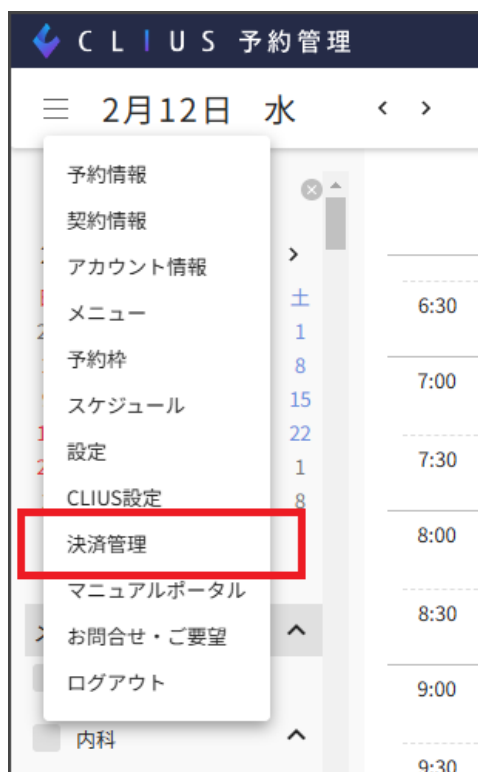
<WEBお問い合わせ先>

<https://clius.zendesk.com/hc/ja/requests/new>

☆申し込みSTEP

①予約管理画面左上の三本線のマークをクリックします。

②【決済管理】ボタンをクリックします。



③ 決済管理画面の決済会社設定からPAY.JPの【テナント登録する】ボタンをクリックします。

契約情報

PAY.JP	
審査状況	承認
診療種別	保険診療
利用申請ページに移動	

④ 診療種別を選択し、【テナントを登録】ボタンをクリックします。

PAY.JP テナント登録 ×

PAY.JPのテナント登録につきまして、下記情報を入力してください。
 入力された情報はPAY.JPの本番利用審査に使用します。

診療種別 保険診療含まない 保険診療含む

施術などで保険診療が含まれない場合は「保険診療含まない」を選択してください。
 施術などで保険診療を含む場合は「保険診療含む」を選択してください。

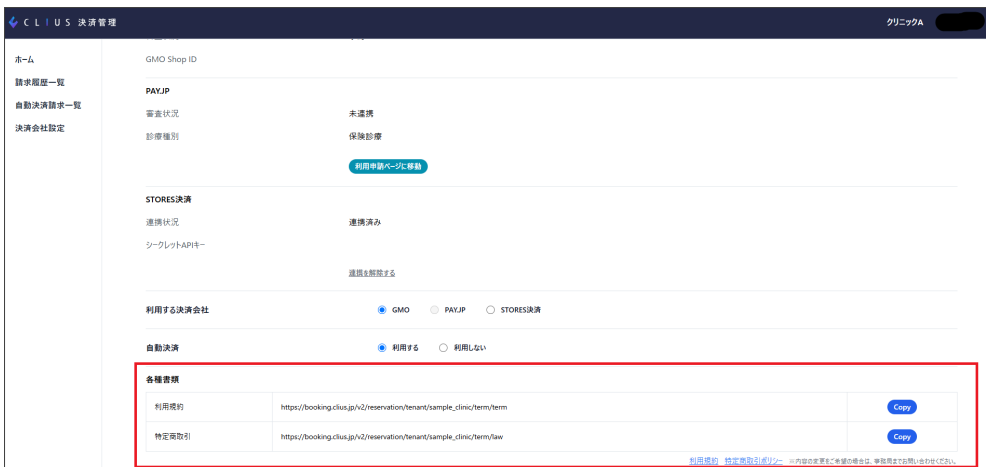
テナントを登録する
キャンセル

⑤PAY.JPの申請画面に遷移しますので、医療機関情報を入力し利用申請を行います。




※入力必須項目として下記の情報が必要になります。

- ・ 特定商取引法に基づく表記のページURL
- ・ プライバシーポリシー/利用規約のページURL
(決済管理の決済会社設定画面下部にあるURLを利用することも可能です。)



⑤申請完了

- ・ 審査状況は「依頼受付済み」と表示されます。



⑥審査終了後は利用する決済会社を選択して利用開始します。

契約情報

PAYJP

審査状況 承認

診療種別 保険診療

[利用申請ページに移動](#)

利用する決済会社 PAYJP

自動決済 利用する 利用しない

⑦予約管理、メニューの設定での決済種別は【一括】のみを選択可能にします。

クレジットカード決済 必須 あり なし

決済種別（1つ以上選択） 一括

決済タイミング 必須 事前決済+後決済 事前決済 後決済

添付ファイル 必須 あり なし

備考

確認メッセージ

複製
保存
削除

☆決済方法

・会計後、予約管理画面の予約詳細画面にある【後決済請求】ボタンをクリックし金額を入力します。



The screenshot shows a reservation management interface. At the top, there are fields for '予約ステータス' (Reservation Status) set to '予約' (Reservation) and 'メニュー' (Menu) set to 'オンライン診療 (事前決済)' (Online consultation (pre-payment)). Below these, the '決済タイミング' (Payment timing) is set to '事前決済+後決済' (Pre-payment + Post-payment). A red box highlights the '後決済請求' (Request for payment) button. A modal window is open, showing a form to enter the payment amount. The form includes fields for '金額' (Amount) with a unit of '円' (Yen), '課税対象' (Taxable) with radio buttons for '課税' (Taxable) and '非課税' (Non-taxable), and '伝達事項' (Remarks). A message in the modal states: '金額が確定しましたので、メール内のリンクから決済をお願い致します' (The amount is confirmed, so we request payment via the link in the email). A '確認' (Confirm) button is at the bottom of the modal. Below the modal, a table shows the request history with columns for '請求日時' (Request date), '決済日時' (Payment date), '請求金額' (Request amount), '請求スタッフ' (Request staff), and '伝達事項' (Remarks). The first entry shows a request on 2021/01/07 18:21 for an amount of ¥1,200, processed by staff.

患者様には以下のようなメールの内容が届きます。



The screenshot shows an email notification. The recipient is 'テスト 和夫 様' (Mr. Test Wako). The sender is 'demoクリニックAAAです。' (demo clinic AAA). The email thanks the user for their use and states: '金額が確定しましたので、メール内のリンクから決済をお願い致します' (The amount is confirmed, so we request payment via the link in the email). Below this, there is a section for reservation details: '予約情報' (Reservation information) including '予約名: オンライン診療-オンライン診療 (事前決済)', '料金: (税込) 1円', '予約日時: 2021年1月13日 (Wed) 14:54', '伝達事項: 無し', '姓名: テスト 和夫', '性別: 男性', '電話番号: 999999', 'Eメール: kawanishi_ayaka@donuts.ne.jp', '住所: 代々木2-2-1', and '添付ファイル: スクリーンショット 2020-09-24 19:41:37.jpg'. At the bottom, there is a 'クレジットカード決済URL' (Credit card payment URL) with a long, complex link.

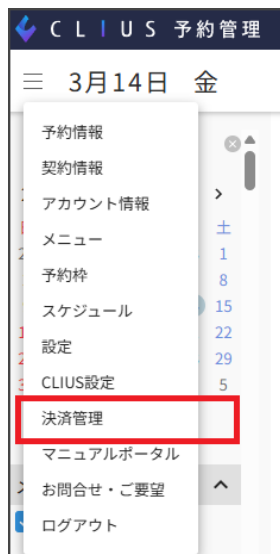
患者様がURLクリックすると下記の請求画面が表示されます。



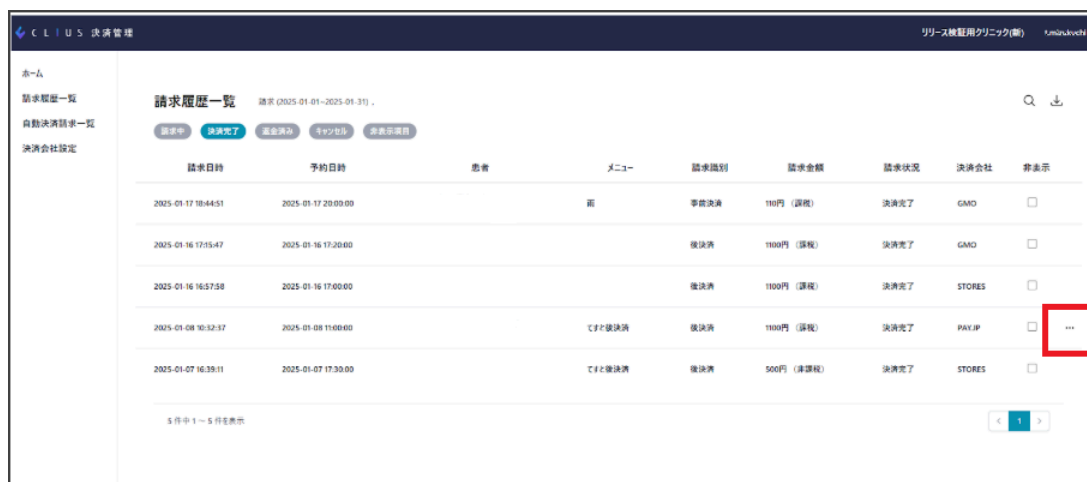
The screenshot shows the '支払い情報' (Payment information) screen. It has a toggle for 'カード' (Card) and 'PAY ID'. Below the toggle are logos for VISA, Mastercard, JCB, American Express, and Discover. The 'カード' (Card) field shows the number '1234 5678 9012 3456'. There are fields for '有効期限' (Valid period) in '月 / 年' (Month / Year) and 'CVC番号' (CVC number) with 'CVC' as a label. The '名前' (Name) field shows 'TARO YAMADA'. There is a 'PAY IDを登録' (Register PAY ID) button and a 'カード情報を入力する' (Enter card information) button. At the bottom, there is a small footer: 'Powered by PAY.JP'.

☆決済後の返金方法

①予約管理から【決済管理】ボタンをクリックします。



②決済が終了している場合は請求履歴一覧の右端に三点リーダーが表示されます。



③三点リーダーをクリックすると【返金する】ボタンが表示されます。



④こちらの請求を返金しますか？と表示されますので、再度【返金する】ボタンをクリックします。

※返金処理を実行するとともに戻すことができません。必ず患者名をご確認ください。



☆後決済取消後、後決済での再請求方法

予約管理画面の予約詳細画面にある【後決済請求】ボタンをクリックし金額を入力します。



患者様には以下のようなメールの内容が届きます。



患者様がURLクリックすると下記の請求画面が表示されます。



The screenshot shows a mobile application interface for entering payment information. At the top, there is a close button (X) and the title '支払い情報'. Below this, there are two tabs: 'カード' (Card) and 'PAY ID'. Under the 'カード' tab, there are logos for VISA, Mastercard, JCB, American Express, Diners Club, and DISCOVER. The card number is displayed as '1234 5678 9012 3456'. Below the card number, there are fields for '有効期限 月 / 年' (Expiration date) and 'CVC番号 CVC' (CVC number). The name is listed as '名前 TARO YAMADA'. There is a 'PAY IDを登録' (Register PAY ID) button and a prominent blue 'カード情報を入力する' (Enter card information) button at the bottom.